



WALDSCHULE  
GEMEINSCHAFTSSCHULE  
BISSINGEN

**Antrag auf Rückerstattung von Guthaben auf dem Treuhandkonto  
der Mensa der Waldschule Gemeinschaftsschule Bissingen**

**Name:** \_\_\_\_\_

**Vorname:** \_\_\_\_\_

**Bisherige Klasse:** \_\_\_\_\_

**Verlässt die Schule am:** \_\_\_\_\_

*Das bestehende Restguthaben des o.g. Schülers,*

*Buchungszeichen: 180- \_\_\_\_\_*

*Soll erstattet werden auf*

*IBAN: DE \_\_\_\_\_*

*Bank: \_\_\_\_\_*

*Kontoinhaber: \_\_\_\_\_*

---

*Datum*                      *Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)*

-----                      **VON DER SCHULE AUSZUFÜLLEN**                      -----

**Erledigungsvermerk:**

*Das Restguthaben beträgt* \_\_\_\_\_ €

*Und wurde auf o.g. Bankverbindung erstattet am* \_\_\_\_\_

EDV-erfasst (Min-Tec)

*Unterschrift:* \_\_\_\_\_  
(Sekretariat)